ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 - Indicação do objeto que se pretende contratar

1.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO FUTURO E PARCELADO DE MATERIAIS GRÁFICOS, ATRAVÉS DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme solução definida neste estudo técnico preliminar.

1.2 - Justificativa da utilização do SRP

A opção de utilizar o Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se pela impossibilidade de prever o real quantitativo a ser demandado, bem como pela necessidade de contratações frequentes e conveniência de entregas parceladas, solicitadas de acordo com a demanda do contratante, estando em concordância com o disposto no Art. 82 da Lei nº 14.133, de 2021

2 - Descrição da necessidade

2.1 - A contratação de empresa especializada para a confecção e impressão de materiais gráficos se faz necessária para o atendimento das demandas das diversas Secretarias Municipais. A aquisição destes materiais é imprescindível para o desenvolvimento das ações realizadas pelos diversos setores da administração, a futura contratação propiciará melhor planejamento, economia e desempenho daqueles que fazem uso deste tipo de material, evitando paralisações ou prejuízos decorrentes de material com estoque baixo ou indisponíveis.

3 - Área(s) requisitante(s)

3.1 - Secretaria Municipal de Saúde

4 - Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 - Da natureza dos serviços

4.1.1 - A natureza do objeto deste ETP dadas suas características, enquadra-se em serviços comuns nos termos da Lei nº 14.133/2021, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, devendo, portanto, ser licitado por meio do Pregão, preferencialmente na forma Eletrônica.

4.2 - Prazo de vigência da Ata de Registro de Preço

4.2.1 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 01 ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.2.1 - O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

4.3 - Sustentabilidade

4.3.1 - Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

4.3.1.1 - Observar os princípios de sustentabilidade contidos na Lei 14.133/2021, na Lei 12.305/10 (Política Nacional de Resíduos Sólidos) e demais legislações específicas, adotando ainda, na execução do objeto contratual, práticas de racionalização no uso de materiais e serviços quando cabível, com destaque:

a) utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizáveis ou biodegradáveis, e que reduzam a necessidade de manutenção, conforme determina o Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA);
d) redução de resíduos, reaproveitamento e destinação adequada dos materiais recicláveis;
c) utilização de equipamentos com baixo consumo energético, de água e baixa emissão de ruído;
d) observação das normas do INMETRO;
e) racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxicas/poluentes;
f) fornecer e fiscalizar o uso de todos os equipamentos de proteção individual (EPI) para os seus empregados e equipamentos de proteção coletiva (EPC) necessários, de acordo com as normas da ABNT e Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho.

5 - Levantamento de Mercado

5.1 - Após levantamento Não identificamos alternativas de solução no mercado para o problema apresentado que não seja a aquisição na forma descrita nesse estudo. Para a contratação em tela, verificou-se contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias e soluções que melhor se adequassem a nossa necessidade . Na oportunidade, constatamos que a forma de contratação é similar aos modelos adotados em outras contratações no âmbito da Administração Pública. Salienta-se ainda que esta é a forma atual adotada, atendendo perfeitamente as necessidades da administração.

6 - Descrição da solução como um todo

6.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO FUTURO E PARCELADO DE MATERIAIS GRÁFICOS, ATRAVÉS DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

6.2 - As especificações técnicas contidas no presente documento, inclusive quanto ao detalhamento, requisitos, características, e quantitativos dos serviços objeto da contratação, foram definidos por este setor demandante, com base em parâmetros técnicos objetivos, para a melhor consecução do interesse público, do qual está identificado no final e aprova o presente instrumento e seus anexos.

6.3 - Registre-se que, a especificação técnica do objeto será tratado no item 07 deste ETP, de modo que sua inclusão aqui seria redundante.

7 - Estimativa das Quantidades a serem contratadas

Item	Descrição	Unid.	Quant.
1	ADESIVO CROMIA COM RECORTE. MEDINDO 7 X 13 CM	UN	3.000
2	ADESIVO DE VINIL 5X6 CROMIA (BOLSA FAMILIA) CADUNICO	UN	1.000
3	ADESIVO VINIL 10 X 10 CM	UN	3.000
4	ADESIVO VINIL COM RECORTE MEDINDO 7 X 13 CM	UN	3.000
5	ADESIVOS 5 X 6 CROMIA (BPC)	UN	3.000
6	ADESIVOS 5X6 CROMIA (BOLSA	UN	1.000
7	AGENDAMENTO-GINECOLOGICA F-64 S-18 100 X 1	BL	100
8	AGENDAMENTO DE GESTANTE F-64 S-18 (100 X 1)	BL	100
9	APAC F-9 S-18 100X1	BL	300

Item	Descrição	Unid.	Quant.
10	APAC F-9 S-24 F/V 100 X 1	BL	500
11	ATENDIMENTO ANTI-RABICO HUMANO-SINAN F-9 S-24 (100 X 1) F/V	BL	50
12	ATESTADO DENTISTA F-32 S-18 100 X 1	BL	50
13	ATESTADO ESCOLAR F-32 S-18 100 X 1	BL	150
14	ATESTADO S-18 F-32 100X1	SV	200
15	ATESTADO TRABALHO DEP.M.SAUDE F-32 S-18 100 X 1	BL	150
16	AUTO DE INFRACAO	BL	10
17	AUTO TERMO DA VIGILANCIA SANITARIA F-9 S-24 F/V 100 X 1	BL	50
18	AUTORIZACAO IMPRESSAO DE DOCUMENTOS FISCAIS F-8 COM 25 X 3	BL	10
19	BANER DE IMAGEM 1,20 X 2,40 EM BANGUM EM CROMIA	UN	100
20	BANER DE IMAGEM 1,2X1,5 EM BANGUM EM CROMIA	UN	100
21	BANER DE IMAGEM 1,5X2,40 M EM BANGUM EM CROMIA	UN	100
22	4 BANER IMAGEM 1,20 X 0,7 EM BANGUM EM CROMIA	UN	100
23	BANER PLOTADO 1,00X0,70	UN	100
24	BANER POLIET PLOTADO 1,2X0,7MT	UN	100
25	BASE P/CARIMBO COLOP 30	UN	50

Item	Descrição	Unid.	Quant.
26	BLOCO ANOTACAO F-32 S-18 100X1	BL	50
27	BOBINA 76 MM PARA PDV 1 VIA	UN	30
28	BOBINA TERMICA PARA IMPRESSORA EPSON TM-T20, DIMENSOES DO PAPEL 80 MM, 79,5 0,5 MM X 83 MM DIAMETRO (3,13", 02" X 3,27") (A X P X A)	SV	25
29	BOLETIM DE CAMPO E LABORATORIO LIRA (EPIDEMIOLOGIA) 100 X 1, F-9 S-18	BL	50
30	BOLETIM DIARIO (EPIDEMIOLOGIA) F-9 S-18, 100 X 1	BL	50
31	BOLETIM DIARIO PESQ.LARVARIA F-9 S-18 100 X 1 F/V	BL	50
32	BOLETIM DIARIO TRATAM. ANT	BL	50
33	BOTONS VINILICO C/ RECORTE MEDINDO 9 X 5 CM CROMIA	UN	500
34	BOTONS VINILICO COM RECORTE MEDINDO 9 X 5 CM CROMIA	UN	500
35	CADASTRO ANTOPOMETRICO F-9 S-18 100 X 1	BL	50
36	CADASTRO ANTROPOMETRICO F-9 S-18 100 X 1	BL	20
37	CADASTRO DE ATENDIMENTO DA ASSISTENCIA SOCIAL E HABITACAO POPULAR, F-16 S-18 (100 X 1)	BL	100
38	CADASTRO DOS MEMBROS DA FAMILIA - CRAS F-9 S-18 100 X 1	BL	100
39	CADERNETA DE VACINA DA CRIANCA CAPA COLORIDA EM PAPEL OFFSET 240 GRAMAS, MIOLO	UN	1.000

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	COLORIDO EM PAPEL OFFSET 120 GRAMAS, 15X20CM (FECHADA), CONFORME MODELO (MENINO E MENINA).		
40	CARIMBO COLOP 10	UN	50
41	CARIMBO COLOP 15	UN	50
42	CARIMBO COLOP 20	UN	50
43	CARIMBO COLOP 30	UN	50
44	CARIMBO COLOP 40	UN	50
45	CARIMBO COLOP 50	UN	50
46	CARTAO AGENDAMENTO PSICOSOCIAL F-16 S-60 (100 X 1) F/V	BL	100
47	CARTAO DE VACINACAO ADULTO	SV	500
48	CARTAO DE VISITA CROMIA	UN	1.000
49	CARTAO DE VISITA CROMIA PAPEL COUCHE 4 X 1, VERNIZ, (CARTAO DE IDENTIFICACAO DA FAMILIA - CRAS)	UN	2.500
50	CARTAZ A3 CROMIA PAPEL CROUCHE	SV	1.000
51	CARTAZ CROMIA PAPEL COUCHE 240 G, 30 X 42 CM	UN	1.000
52	CARTEIRINHA PLASTIFICADA 9 X 6 CM	UN	500
53	CERTIFICADO CROMIA PAPEL COUCHE F-9 (22-32)	UN	1.000
54	CLINICO DE PARTO E PUERPERIO F/V F-9 S-24 100 X 1	BL	50
55	COMPROVANTE VACINA ANTI-RABICA	BL	50

Item	Descrição	Unid.	Quant.
56	COMUNICADO VISITA PSF F-32 S-18 (100 X 1)	BL	200
57	CONSOLIDADO PARCIAL DOS EXTRATOS LIRA (EPIDEMIOLOGIA) 100x1 F-9 S-18	BL	50
58	CONTROLE DE ATENDIMENTO-CRAS	BL	70
59	CONTROLE DE DEMANDA IMEDIATA E CUIDADO CONTINUADO F-9 S-18 (100 X 1)	BL	20
60	CONTROLE DE FEBRE AMARELA S-18 F-9 100 X 1	SV	50
61	CONTROLE DE VACINACAO FEBRE AMARELA S-18 F-9 (100 X 1)	BL	50
62	CONTROLE DE VACINACAO CANINA E FELINO F-9 S-18 (100 X 1)	BL	50
63	CONTROLE DIARIO CONTROLE DIARIO DE ARRECADACOES (TERMINAL RODOVIARIO DE CABO VERDE) 100 X 1 F-32 S-18	BL	50
64	CONTROLE DIARIO DE VACINACAO	BL	100
65	CONTROLE DIARIO VACINACAO SMS F-9 S-18 100 X 1	BL	100
66	CONTROLE ODONTOLOGICO F-9 S-18 SUPERVISIONADO 100 X 1	BL	50
67	CONTROLE TESTE DA ORELINHA F-9 S-18 100 X 1	BL	50
68	CONVITE 4 X 1 PAPEL COUCHE F/V F-9	UN	1.000
69	CONVITE CROMIA 21 X 11 CM	UN	1.000

Item	Descrição	Unid.	Quant.
70	CONVITE F/V F-9 S-60	UN	200
71	CRACHA EM POLIETILENO COM CORDAO, CARTERINHA DE IDENTIFICADO, MEDINDO 6 X 9 CM.	UN	1.000
72	8 DECLARACAO DE ACOMPANHANTE F-9 S-18 100 X 1	BL	200
73	DIARIO DE ATUALIZACAO DE RECONHECIMENTO GEOGRAFICO F-9 S-18 100 X 1	BL	20
74	DIARIO DE PESQUISA E BORRIFACAO F-9 S-18 100 X 1	BL	50
75	ENCAMINHAMENTO CITOPATOLOGICO F-9 S-18 100 X 1	BL	100
76	ENVELOPE CRAFT TIMB.17.5X25CM	UN	1.000
77	ENVELOPE CRAFT TIMBRADO 26X36	UN	1.000
78	ENVELOPE OFICIO TIMB.16,3X11,5	UN	540
79	ENVELOPE OURO 18 X 24	UN	5.000
80	6 ENVELOPE OURO 24 X 30	UN	9.750
81	ENVELOPE OURO 30 X 40	UN	1.000
82	ENVELOPE OURO 35 X 35	UN	1.000
83	ENVELOPE OURO 40 X 50	UN	700
84	ENVELOPE OURO TIMB. 26X36	UN	1.000
85	ENVELOPE OURO TIMB. 35X45	UN	700
86	ENVELOPE OURO TIMBRADO 24 X 34	UN	1.000
87	ESPELHO DE VACINACAO 1	BL	100

Item	Descrição	Unid.	Quant.
88	ETIQUETA ADESIVA EM PAPEL COUCHE MEDIDAS MINIMAS 5000 X 250 MM 02 COLUNAS, ROLO COM NO MINIMO 5000 UNIDADES, FUNDO BRANCO PARA IMPRESSAO TERMICA	RL	1.000
89	ETIQUETA ADESIVA EM PAPEL. COUCHE MEDINDO 32 X 18 MM, 03 COLUNAS COM 5000 UNIDADES, FUNDO BRANCO, PARA IMPRESSAO TERMICA	RL	1.000
90	ETIQUETA ADESIVA PAPEL COUCHE MEDINDO 50+28 MM, 02 COLUNAS COM 2.500 UNIDADES/ROLO, FUNDO BRANCO, PARA IMPRESSAO TERMICA, BOBINA COMPATIVEL COM IMPRESSORA ZEBRA TLP 2844.	SV	500
91	ETIQUETA ADESIVA ROTULO DE TUBO PARA LARVAS 6 X 6 CM	UN	200
92	ETIQUETA ADESIVA TIMB. 7X3,5	UN	2.000
93	ETIQUETA COUCHE 46X26 MM 02 COLUNAS COM 5000 UNIDADES POR ROLO, FUNDO BRANCO PARA IMPRESSAO TERMICA	RL	300
94	ETIQUETA PAPEL ADESIVA A IMPRESSAO:TIPO DE VACINA, LOTE, DATA VALIDADE, NOME DA CAMPANHA, CENTRO DE SAUDE - CABO VERDE MG.	UN	500
95	EVOLUCAO CLINICA F-9 S-18 100 X 1	BL	300
96	F.A.A, F9,S18,100X1	BL	100
97	FAIXA 2 X 0,7 POLIETILENO	UN	200
98	FAIXA 3X0,70 POLIETILENO	UN	200
99	FAIXA DE LONA EM CROMIA MEDINDO 2 X 0,70 CM	UN	200

Item	Descrição	Unid.	Quant.
100	FICHA A-SISTEMA ATENCAO BASICA F-9 S-24 (100 X 1)	BL	300
101	FICHA A F-9 S-24 100X1 F/V	BL	100
102	FICHA CLINICA DA MULHER F-9 S-24 100 X 1 F/V	BL	100
103	5 FICHA CLINICA DE PRE-NATAL	BL	100
104	FICHA CLINICA ODONTOLOGIA F-9 S-18 100 X 1	BL	100
105	FICHA COORDENACAO IMUNIZACAO (100 X 1) F/V F-9	BL	500
106	FICHA DE GESTANTE SISPRENATAL F-9 S-18 (100 X 1).	BL	50
107	FICHA DE MATRICULA COM O LOGO DO MUNICIPIO F-9 S-24	UN	1.000
108	FICHA DE REGISTRO DAS GESTANTES - SISPRENATAL S-60 F-9 100 X 1	BL	100
109	FICHA DE VISITA DOMICILIAR F-32 S-18	UN	100
110	FICHA DO GRUPO HIPERDIA F-9 S-18 (100 X 1)	SV	100
111	FICHA INDIVIDUAL - CRAS F/V F-9 S-24 50 X 2	BL	50
112	FICHA REMISSIVA 10 X 13 S-60	UN	1.000
113	FICHA REMISSIVA S-60 F-10	SV	1.000
114	FOLDER EDUCATIVO F-9 F/V COUCHE/CROMIP.	SV	7.000

Item	Descrição	Unid.	Quant.
115	FOLDER EDUCATIVO ANIMAIS PECONHENTOS F-16 COUCHE/CROMIP. F/V	UN	5.000
116	FOLDER F-16, CAPA COUCHE 4X4	UN	2.000
117	FOLDERS F-9 S-24 F/V CROMIA	UN	1.000
118	FORMULARIO ATENDIMENTO SOCIAL F-9 S-24 (100 X 1)	BL	20
119	FORMULARIO COMPROVANTE FOLHA COM PICOTE - CRAS F-9 S-18 100 X 1	BL	20
120	FORMULARIO DE REGISTRO CADASTRAMENTO DA FAMILIA F-9 S-18 (100 X 1)	BL	100
121	4 FORMULARIO FOLHA DE EVOLUCAO CRAS F-9 S-18 100 X 1	BL	30
122	FORRO DE MESA BRANCO EM POLIETILENO 90 X 90 CM	UN	100
123	FRAGMENTADORA DE PAPEL CARACTERISTICAS TECNICAS AUTOMATICA: SIM CAPACIDADE DE FRAGMENTACAO: 500 FOLHAS (AUTOMATICO) CAPACIDADE DO CESTO: 80 LITROS CORRENTE: 2.0 A CORTE: SUPERCORTE EM PARTICULAS FORMATO: (L)508MM X (A)813MM X (P)533MM FRAGMENTA AUTOMATICAMENTE: 500 FOLHAS FRAGMENTA MANUALMENTE: 10 FOLHAS FRAGMENTA TAMBEM: CLIPES, GRAMPOS NO PAPEL, CARTAO, CD/DVD GARANTIA: 90 DIAS LUBRIFICACAO AUTOMATICA DOS CORTADORES: SIM NIVEL DE RUIDO: 60DB NIVEL DE SEGURANCA: P-4 NUMERO DE USUARIOS: 10-20 POTENCIA: 460W	UN	3

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	TECNOLOGIA ANTIATOLAMENTO DE PAPEL: SIM TECNOLOGIA DE ECONOMIA DE ENERGIA: SIM TEMPO DE FUNCIONAMENTO: CONTINUO VOLTAGEM: 127V		
124	HIPERDIA F-9 S-18 100X1	BL	100
125	IDENTIFICACAO DO DOMICILIO CRAS F-9 S-24 50 X 2 F/V	BL	50
126	IDENTIFICACAO DO DOMICILIO. E CONDICOES DE MORADIA DA FAMILIA 100 X 1, F-9 S-18.	BL	20
127	IDENTIFICACAO PSICOSOCIAL RAPS F-9 S-18 (100 X 1)	BL	50
128	LAUDO PARA SOLICITACAO/AUTOR. DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL F-9 S-18 100 X 1	SV	100
129	LEVANTAMENTO RAPIDO DE INDICE	BL	50
130	MAPA DE CONSULTA AMBULATORIAL F-9 S-18 100 X 1	BL	100
131	MAPA DE CONTROLE DE VACINACAO DIVERSOS F-9 XZ-18 (100 X 1)	BL	100
132	MAPA DE ENFERMAGEM 100X1. F-9 S-18	BL	100
133	MAPA DE VACINACAO HEPATITE B F-9 S-18 (100 X 1)	BL	50
134	MAPA DE VACINACAO HPV F-9 S-18 (100 X 1)	BL	50
135	MAPA DE VACINACAO TRIVIRAL F-9 S-18 (100 X 1).	SV	50
136	MAPA ODONTOLOG.F-9 S-18 100X1	BL	50

Item	Descrição	Unid.	Quant.
137	MAPA TEMPERATURA SALA VACINA F-9 (100 X 1)	UN	100
138	MAPA VACINACAO DTPA F-9 S-18 (100 X 1).	BL	100
139	NOTIFICACAO SETOR DE FISCALIZACAO F-16 COM 25 X 3	BL	100
140	PANFLETO COLORIDO F-9 S-18	UN	30.000
141	PANFLETO F-9 S-18	UN	30.000
142	PANFLETOS 4 X 0 CROMIA PAPEL A4 (297 X 210MM)	UN	10.000
143	PAPEL A4 FOTOGRAFICO	SV	300
144	PASTA AZUL F-4 S-180	UN	500
145	PASTA AZUL TIMBRADA(48X33CM) S-180 GRAMAS	UN	500
146	2 PASTA F-4 S-60 (OBRAS)	UN	200
147	PASTA OURO TIMBRADA 48X33CM	UN	1.000
148	PASTA PARA ULTRASSOM	UN	5.000
149	PLACA ACO INOX ESCOVADO, DIZERES EM GRAVACAO QUIMICA, MEDINDO 50 X 70A CM. ACABAMENTO: FUROS NAS 4 EXTREMIDADES E PARAFUSOS PARA FIXACAO.	SV	13
150	PLANO DE ACAO COM A FAMILIA CRAS F/V F-9 S-24 50 X 2	BL	20
151	PLASTICO PARA POLISELADORA PARA PLASTIFICACAO TAMANHO 80 X 110 MM, ESPESSURA	SV	300

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	0,010 (250 MIC) TAMANHO REFERENCIA PARA PLASTIFICACAO DE PIS/RG		
152	PLOTAGEM 1,5 M X 20 CM 02 LATERAIS E 45 X 25 COM 02 PORTAS	UN	100
153	PLOTAGEM DE VEICULO (LATERAL, FRENTE E TRASEIRO) 7,85 M2	SV	40
154	PLOTAGEM P/ VEICULO 45CMX35CM 02 LATERAIS	UN	100
155	PLOTAGEM PARA VEICULO 60 X 25 CM 02 LATERAIS	UN	85
156	PLOTAGEM VEICULO (ONIBUS) 28 M2	SV	15
157	PLOTAGEM VEICULO. 18,5 M2.	SV	24
158	PROGRAMA DE CONTROLE DE DOENCA DE CHAGAS DIARIO DE PESQUISA E BORRIFACAO, F-16 S-18 (100 X 1)	BL	50
159	PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA ITINERARIO SEMANAL DE TRABALHO GUARDA F-9 S-18 100 X 1	BL	20
160	PRONTUARIO PSICOSSOCIAL RAPS F-9 S-18 (100 X 1)	BL	50
161	PRONTUARIO S-24 F-09 F/V 100X1	SV	100
162	RECEITUARIO AZUL F-50 S-18 S/B	BL	500
163	RECEITUARIO BRANCO F-16 S-18	BL	2.000
164	RECEITUARIO ODONTOLOGICO F-9 S-18 100 X 1	BL	50

Item	Descrição	Unid.	Quant.
165	REGISTRO DE ATENDIMENTO PSICOLOGICO-CRAS F/V F-9 S-24 50 X 2	BL	20
166	REGISTRO DE ATENDIMENTO SOCIAL F-9 S-18 100 X 1	BL	100
167	REGISTRO/CADASTRAMENTO - CRAS F-9 S-18 100 X 1	BL	20
168	RELATORIO DE INVESTIGACAO DE ACIDENTE DE TRABALHO GRAVE (SAUDE DO TRABALHADOR) F-9 S-24 100 X 1	BL	100
169	REQUISICAO A MAMOGRAFIA F-9 S-10 100x1	BL	100
170	REQUISICAO CITOPATOLOGICO COLO DE UTERO F-9 S-24 100 X 1	BL	100
171	REQUISICAO DE EXAME.	SV	100
172	REQUISICAO F-16 50X2	BL	50
173	REQUISICAO F-32 50X2	BL	50
174	RESUMO DO TRABALHO DE CAMPO (EPIDEMIOLOGIA) 100 X 1, F-9 S-18	BL	50
175	RESUMO SEMANAL (EPIDEMIOLOGIA)	BL	30
176	RESUMO SEMANAL DE PESQUISA	BL	5
177	RIBBONS CERA 110 X 74 METROS	RL	50
178	ROTEIRO DE SUPERVISAO DE CAMPO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA DENGUE F-9 S-18 (100x1)	BL	20
179	ROTULOS DE TUBO LIRA (EPIDEMIOLOGIA) 100 X 1, F-9 S-18	BL	100
180	SACOLINHA POLIET.TIMBRADA 2C	UN	2.000

Item	Descrição	Unid.	Quant.
181	SAQUINHO PAPEL TIMBRADO	UN	2.500
182	SIST. DE INFORMACAO DE ATENCAO BASICA F-9 S-18 100 X 1	BL	10
183	SISTEMA DE INFORMACAO DE ATENCAO BASICA SIAB F-9 S-18 (100 X 1)	BL	10
184	SISVAN-MAPA ACOMP.NUTRICIONAL	BL	20
185	SISVAN-SISTEMA DE VIGILANCIA F-9 S-18 (100 X 1)	BL	10
186	SOLICITACAO DE TRATAMENTO FORA DO MUNICIPIO F-9 S-18 100 X 1 F/V	BL	50
187	SOLICITACAO EXAME F32 S18 100 X 1	BL	300
188	SOLICITACAO PROCEDIMENTO CISLAGOS F-9 S-18 100 X 1	BL	200
189	SUMULA BASKETBOLL F-9 S-18 100 X 1	BL	25
190	SUMULA FUTEBOL DE CAMPO 100X1	BL	25
191	SUMULA FUTSAL F-9 S-18 (100 X 1)	BL	25
192	SUMULA HANDEBOL F-9 S-18 100X1	BL	25
193	SUMULA VOLEYBAL F-9 S-18 100X1	BL	25
194	TALAO DE REQUISICAO DE MATERIAIS 10 X 15 (50 X 2)	BL	100
195	TALAO DE REQUISICAO.	BL	100
196	TERMO DE COLETA DE AMOSTRAS - AGUA F-16 S-18 100 X 1	BL	20

Item	Descrição	Unid.	Quant.
197	TERMO DE COLETA DE AMOSTRA DA VIGILANCIA SANITARIA F-9 S-18 100 X 1	BL	10
198	TERMO DE COMPROMISSO-RAPS F-9 S-18 (100 X 1)	BL	10
199	VISITA DOMIC.-SEC.MUN.SAUDE	BL	75
200	VISITA DOMICILIAR A PUERPERA F-9 S-18 (100 X 1)	BL	50
201	TOLDO EM LONA COM ACIONAMENTO MANUAL POR ENGRENAGEM E MANIVELA, MODELO TIPO CORTINA (ENROLA E DESENROLA NA COR BRANCO MEDINDO 4,30 X 3,30 MTS, COMPLOTAGEM LOCALIZADA NO CENTRO NA MEDIDA DE 1,20 X 1,00 METROS.	UN	3
202	PLOTAGEM COMPLETA NA COR BRANCA EM PORTA DE VIDRO NA MEDIDA DE 2,50 X 3,20 MTS, COM MAIS DUAS PLOTAGEM NAS PORTAS DE CORRER NA MEDIDA DE 60 X 50 CM.	UN	1
203	PLOTAGEM EM PORTA DE VIDRO NA MEDIDA DE 2,50 X 3,20 MTS, COM MAIS DUAS FAIXA PLOTADA DE 2 M X 0,20 CM, MAIS DOIS ADESIVO PLOTADOS DE 60 X 50 CM NA PARTE CENTRAL.	UN	1
204	COBERTURA DE POLICARBONATO 23,50MTS X DE AVANÇO. POLICARBONATO NA ESPESSURA DE 6MM, ACABAMENTO TODO REALIZADO EM ALUMÍNIO, FAZENDO UTILIZAÇÃO DE RÉGUA E PERFIL. COR DO POLICARBONATO, DO TOLDO E DA ESTRUTURA A DESEJO DO CLIENTE.	UN	1
205	CARIMBO GRANDE PERSONALIZADO COM LOG PARA SACOLAS KRAFT 12X12CM	UN	20
206	SACOLAS KRAFT SEM IMPRESSAO TAMANHO P ALTURA: 25CM | LARGURA: 18CM | PROFUNDIDADE: 8CM	UN	1.000

Item	Descrição	Unid.	Quant.
207	SACOLAS KRAFT SEM IMPRESSAO TAMANHO M ALTURA: 36CM | LARGURA: 26CM | PROFUNDIDADE: 12,5CM	UN	1.000
208	SACOLAS KRAFT SEM IMPRESSAO TAMANHO G ALTURA: 39CM | LARGURA: 32CM | PROFUNDIDADE: 16CM	UN	1.000
209	BANNER FAIXA PLACA LONA BANNER CIRCULO DE DIAMETRO (BANNER ILHÓS EM LONA)	UN	10
210	BANNER FAIXA PLACA LONA BANNER CIRCULO DE DIAMETRO (BANNER ILHÓS EM LONA)	UN	10
211	BANNER FAIXA PLACA LONA BANNER CIRCULO	UN	10
212	LIVRO DE PONTO DIARIO TAMOIO FUNDAMENTAL NÍVEL II E MÉDIO, TAMANHO FECHADO (L X A): 23,5 CM X 32,5 CM 200 PÁGINAS, VERTICAL, CAPA DURA REVESTIDA COM PERCALUX COR: AZUL MIOLO: OFFSET 90 G/M2	UN	150

7.1 - Metodologia de cálculo dos quantitativos

7.1.1 - O dimensionamento do quantitativo foi obtido com base no histórico das aquisições realizadas, nos últimos 02 anos, conforme documentação anexa a este ETP.

8 - Estimativa do Valor da Contratação

8.1 -O valor estimado da contratação é de R$ 2.118.180,51(dois milhões, cento e dezoito mil, cento e oitenta reais e cinquenta e um centavos).

8.2 - O valor estimado da contratação foi elaborado seguindo as regras previstas no art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021, acompanhados dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, os quais foram utilizados para elaboração do orçamento estimativo.

9 - Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 - Nos termos do §2º, inciso II e III do art. 40 da Lei Federal nº 14.133/2021, a presente contratação será subdividida em tantas parcelas quanto necessário para o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, ampliação da competição com vistas à economicidade.

9.1.1 - Neste sentido, haverá o parcelamento da solução e, portanto, a contratação será por ITENS, considerando que o objeto é divisível.

10 - Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 - Entendemos não haver para o objeto em questão a previsão de contratação correlata e nem interdependente.

11 - Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, quando elaborado

11.1 - A contratação pretendida está alinhada com o Planejamento previsto para o atual exercício, porém, o Plano de Contratações Anual ainda NÃO foi adotado pelo(a) Município de Cabo Verde.

12 - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis

12.1 - Pretende-se com esta contratação atingir os seguintes resultados:

- Em relação à eficácia: atendimento de todas as demandas dos serviços ofertados, no suporte à atividade finalística do órgão;

- Quanto à eficiência: assegurar a continuidade e a manutenção dos materiais em tela, nesta Prefeitura, bem como o uso racional dos recursos financeiros;

- Com os serviços buscam-se também, atender ao princípio da economicidade, cuja meta é a obtenção da melhor relação custo benefício possível de materiais em recursos financeiros, econômicos e administrativos possa alcançar, permitindo assim que as aquisições sejam realizadas de forma rápida, econômica e sustentável.

13 - Providências a serem Adotadas

13.1 - Não há providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, visto que não há necessidade de capacitação de fiscais e/ou gestores de contrato ou de adequação do ambiente da organização.

14 - Possíveis Impactos Ambientais

14.1 - Não se vislumbra a ocorrência de possíveis impactos ambientais gerados pela contratação em estudo, contudo, a contratada deverá conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e a saúde dos trabalhadores e envolvidos na execução do objeto.

15 - Análise de Risco

15.1 - Conforme entendimento do TCU[1] "(...) o estudo técnico preliminar já serve, naturalmente, ao gerenciamento de riscos da futura contratação". Cada elemento do ETP permite de certa forma antecipar problemas e prever oportunidades, orientando a tomada de decisão na fase de elaboração dos demais documentos, especialmente o termo de referência.

15.2 - Posto isso, no presente caso, por se tratar de contratação de baixa complexidade já conhecida da administração, em que os próprios elementos do ETP já serviram ao gerenciamento de risco, não havendo necessidade de elaboração do Mapa de risco na fase preparatória.

16 - Declaração de Viabilidade

16.1 - Declaro(amos) viável esta contratação.

16.1.1 - Justificativa da Viabilidade

16.1.1.1 - Pelo constatado nos estudos preliminares a contratação é viável do ponto de vista técnico e econômico e encontra-se dentro da previsão de despesas para o período previsto de contratação, em especial se considerada a economia gerada para a Administração Pública com a publicação de um único certame, visando atender as necessidades de todos os setores, desde que sejam adotadas as premissas e conclusões descritas neste documento.

Cabo Verde, 16/05/2024.

Ademir Antônio Coutinho
Secretário(a) Municipal de Saúde

DESPACHO

Aprovo o Estudo Técnico Preliminar, considerando a importância da contratação, em face das justificativas técnica apresentadas.

Cabo Verde, 16/05/2024.

Cláudio Antônio Palma
Prefeito